ส่วนที่ 1
บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนแผนการดำเนินงาน โดยดำเนินการตามนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2551-2553) แผนการดำเนินงานนั้นเป็นแผนเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ ทำให้แนวทางในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการดำเนินงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานจะต้องดำเนินการจัดทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคม ของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่อนุมัติให้เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี

1.1 <u>วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลได้
2. เพื่อแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณระยะเวลาดำเนินการและแสดงถึงการดำเนินงานจริงได้
3. เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

1.2 <u>ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (ข้อ 26) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล
2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลและหน่วยงานต่าง ๆ

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

4. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

5. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนปฏิบัติการ โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

1.3 <u>ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

1. ช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในแต่ละปีให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

2. ช่วยอำนวยความสะดวกในการติดตามตรวจสอบและประเมินผล แผนงาน/โครงการในแต่ละปีได้

3. เป็นมาตรการที่แสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ	**หน้า**
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	3
2.1 สรุปงบแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน	4
2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน	10
*โครงหารพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาในท้องถิ่น	10
*โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนครบวงจรที่มีคุณภาพมาตรฐาน	14
*โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและเพิ่มมูลค่าสินค้าการเกษตร	37
*โครงการพัฒนาระบบการให้บริการสาธารณสุขส่งเสริมสุขภาพของชุมชน	45
*โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติ และคุณภาพชีวิตทางสังคม	48
*โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว การกีฬา และอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	60

แผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน

ปีงบประมาณ พ.ศ.2552

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี