

คู่มือฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลหัวถนน เรื่อง เรื่องมาตรการจัดการร้องเรียนการทุจริต ตำบลหัวถนน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลหัวถนน เป็นไปด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้จึงกำหนดมาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการร้องเรียน

๑.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑.๑.๑ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับรู้หรือความเดือดร้อนหรือความเสียหายอันเนื่องมาจากบุคลากรของเทศบาลตำบลหัวถนน ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติงานล่าช้าเกินสมควร
- (๕) กระทำนอกเหนืออำนาจหรือหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

กฎหมาย

๑.๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีข้อมูล มิใช่ลักษณะกลั่นแกล้งหรือสร้างความเสียหายแก่บุคคล และต้องมีหลักฐานแวดล้อมปรากฏชัดเจน ตลอดจนพยานหลักฐานที่ชัดเจนแน่นอน

๑.๒ ข้อร้องเรียนต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อมูลดังต่อไปนี้

- ๑.๒.๑ ชื่อ นามสกุล และที่อยู่ผู้ร้องเรียน รวมทั้งหมายเลขโทรศัพท์(หากมี)
- ๑.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- ๑.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว
- ๑.๒.๔ ลายมือผู้ร้องเรียน
- ๑.๒.๕ ระบุ วัน/เดือน/ ปี
- ๑.๒.๖ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล(ถ้ามี)

๑.๓ กรณีการร้องเรียนผ่านกลไกความคิดเห็น หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนทนาก็จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๑.๔ เรื่องร้องเรียนที่ไม่รับการพิจารณา

- ๑.๔.๑ ข้อร้องเรียนมิได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๑.๔.๒ ข้อร้องเรียนมิได้ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- ๑.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๑.๒

๑.๕ ช่องทางการร้องเรียน

๑.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงได้ที่เทศบาลตำบลหัวถนน

๑.๕.๒ ร้องเรียนผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวถนน

๑.๕.๓ ส่งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่เว็บไซต์ เทศบาลตำบลหัวถนน www.huatanon.go.th

๑.๕.๔ ร้องเรียนผ่านศูนย์บริการประชาชน เทศบาลตำบลหัวถนน

- โทรศัพท์ ๐๓๘-๔๗๒๑๑๑

- ทางไปรษณีย์ ที่อยู่ ๙๙๙ หมู่ ๙ ตำบลหัวถนน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๔๐

๒. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๒.๑ ให้กลุ่มงานธุรการเป็นหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๒.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าพนักงานธุรการรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในที่ประกาศนี้

๒.๓ กรณีที่นายกเทศมนตรีตำบลหัวถนนเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๒.๔ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลหรือไม่อย่างไร โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเข้าใจเสนอนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบหรือการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากกรณีไม่มีมูลตามที่ร้องเรียนให้เสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน ส่งยุติเรื่อง

๒.๕ ในกระบวนการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้ผู้ถูกร้องเรียนกล่าวหาพยานข้อเท็จจริง

๒.๖ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสอบสวนและรายงานผลการสอบสวนต่อนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน ตามระยะเวลาที่เทศบาลกำหนด

๓. การกำกับติดตามข้อร้องเรียน

๓.๑ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประเภทใด ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายในระยะเวลา ๑๕ วัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องได้

๓.๒ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่ยุ้นนอกเหนืออำนาจและการพิจารณาของเทศบาลตำบลหัวถนน

(๑) ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงหน่วยงานนั้นๆ โดยโดยแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบทันทีโดยเร็วและให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการกำกับติดตาม

(๒) ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการ กำกับติดตามและการสนองข้อร้องเรียนของ เทศบาลตำบลหัวถนน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชัยศักดิ์ บุณเจริญกิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน

พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....