

รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหัวถนน (ชั้น ๒)

.....

ผู้เข้าประชุม

๑. นายจิรพงศ์	เหลื่องอ่อน	ประธานสภาเทศบาลตำบลหัวถนน
๒. นายวิจิต	พิมกิ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลหัวถนน
๓. นายเนรมิต	สืบแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๑
๔. นายสันติ	ศรีสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๑
๕. นายนิกร	นาทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๑
๖. นายพันทิพย์	มุกดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๑
๗. นายรัฐพงศ์	ช้างภู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๒
๘. นายสมคิด	ศรีรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๒
๙. นายบุญส่ง	ประสาททอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๒
๑๐. นายสายัณห์	จันทร์รอด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๒
๑๑. นายชัยภัทร	อภิชัยธนวิภู	รองปลัดเทศบาล รักษาการฯ แทน ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางสาวสุมนธนา	ศิริรักษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๑
๒. นายเฉลิมชาติ	ระยัป	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวถนน เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชัยศักดิ์	บุรณเจริญกิจ	นายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน
๒. นายพนนต์	อนันต์	รองนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน
๓. นายสายัณ	จันทนา	รองนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน
๔. นายสมนึก	จิรภาส	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน
๕. นายจักรกิต	สิงห์กา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหัวถนน
๖. นางพรสวรรค์	แซ่ตั้ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายวชิรวิทย์	วิไลพันธุ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวรัชนี	ช้างภู	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ประชาชนขอเข้าร่วมรับฟังการประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น. นายจิรพงศ์ เหลื่องอ่อน ประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุมโดยมี
ระเบียบวาระดังต่อไปนี้

/ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ขอแจ้งต่อที่ประชุม ว่า นางสาวสมณฑา ศิริรักษ์ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ติดภารกิจไปประชุมที่อำเภอ และนายเฉลิมชาติ ระเบียบ สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ลา
- แจ้งเรื่องข้าราชการโอนย้าย จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑. นายวชิรวิทย์ วิไลพันธุ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น) ย้ายมาจากเทศบาลตำบลบางวัว อำเภอบางพระกง จังหวัดฉะเชิงเทรา มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลหัวถนน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒. นายชุมพล ทองระอา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ย้ายมาจากเทศบาลตำบลเหมือง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลหัวถนน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

นายวชิรวิทย์ วิไลพันธุ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

ที่ประชุม

- ขอให้ ผู้อำนวยการกองช่าง กล่าวแนะนำตัวต่อที่ประชุมสภาฯ

- ขอขอบคุณ ทต.หัวถนน ที่รับโอนย้ายให้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ณ ทต.หัวถนน ผมรู้สึกยินดีที่ได้มีโอกาสมาร่วมงานกับทุกท่าน โดยผมจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อความก้าวหน้าของเทศบาลตำบลหัวถนนต่อไป

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบบันทึกการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหัวถนน (ชั้น ๒) ในส่วนที่ท่านได้นำเสนออภิปรายถูกต้องหรือไม่ เพื่อจะได้ทำการแก้ไขต่อไป

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะให้แก้ไขบันทึกการประชุมเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

- มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๙ เสียง ไม่รับรอง จำนวน ๐ เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

นายชัยภัทร อภิชัยธนวิฏ
เลขานุการสภาฯ

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณา

๑. เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

- ตามที่เทศบาลตำบลหัวถนน ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงาน และพัฒนาท้องถิ่นต่อไป จึงแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบ

- แจ้งเรื่องกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนและถังขยะเปียกลดโลกร้อนแบบประชาชนมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ความตระหนักในการคัดแยกขยะในครัวเรือนและการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยกำหนดการออกพื้นที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ร่วมกับ อสม.แต่ละหมู่ ดังนี้

วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคู เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (ช่วงเช้า) สถานที่นัดรวมตัว ณ บ้านนางรำพัน รอดทอง

วันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองคู เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (ช่วงเช้า) สถานที่นัดรวมตัว ณ บริเวณหน้าเซเว่นหัวถนน

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๑ บ้านกลาง เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (ช่วงเช้า) สถานที่นัดรวมตัว ณ หน้าตลาดแหลมเขา

วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๗ บ้านใต้ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (ช่วงเช้า) สถานที่นัดรวมตัว ณ ศาลาประชาคมหมู่ ๗

ในการนี้ หมู่ที่ ๒ , ๔ , ๘ และ ๙ ยังไม่กำหนดวัน โดยจะแจ้งวันและเวลาให้ทราบอีกครั้งในภายหลัง

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

นายชัยภัทร อภิชัยธนวิฏ
เลขานุการสภาฯ

๒. เรื่องขอโอนเพิ่ม – ลดงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

๒.๑ พิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงและโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- ขอโอนงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป

ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน

- โต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าไฟเมก้าสีขาว โอนเพิ่ม ๒๘,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๒๘,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าไฟเมก้าสีขาว สำหรับห้องประชุมเล็กชั้น ๒ จำนวน ๑๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๐๐๐.- บาท (ราคาท้องตลาด) ขนาด ๑๘๐ (W) x ๖๐ (D) x ๗๕ (H) cm.
- เก้าอี้บุวม โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๑๔,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุวม สำหรับห้องประชุมเล็กชั้น ๒ จำนวน ๒๐ ตัว ราคาตัวละ ๗๐๐.- บาท (ราคาท้องตลาด) รายละเอียดดังนี้

- ๑.ขนาดกว้าง ๔๔ x ลึก ๕๑ x สูง ๙๐ ซม.
- ๒.โครงเก้าอี้ทำจากแป๊บเหล็กเหลี่ยม ขนาด ๗ หุน ความหนา ๑.๒ มม. ตัดขึ้นรูป และเชื่อมติดกันทั้งตัว
- ๓.ตัวโครงชุบด้วยโครเมียมเพื่อความเงางาม
- ๔.เบาะที่นั่งและพนักพิงทำจากฟองน้ำและไม้อัดหุ้มด้วยหนังเทียม ขนาดของ ฟองน้ำที่นั่ง หนา ๑.๕ นิ้ว
- ๕.ขนาดของฟองน้ำพนักพิง หนา ๖ หุน ไม้อัดที่นั่งและพนักพิงหนา ๑.๘ มม.
- ๖.ตัวเบาะยึดติดกับโครงด้วยสกรู ที่ปลายขาของเก้าอี้ใส่ลูกยางกันกระแทก ทั้งหมด ๔ มุม

- เก้าอี้วนม โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้วนม สำหรับห้องประชุมเล็กชั้น ๒ จำนวน ๒๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐.- บาท (ราคาท้องตลาด) ขนาด ๕๕ (W) x ๕๐ (D) x ๘๗ (H) cm.

โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมท่อระบายน้ำ สายบ้านนายสำแดง มุกดา (ขบ.ถ. ๙๔-๐๕๖) ชุมชนที่ ๖ บ้านหนองคู โอนลด ๗๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๓๗๗,๕๑๐.- บาท

- ขอเพิ่มเติมรายการขอโอนงบประมาณเพิ่ม ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป

ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. ไมโครโฟน จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๒,๗๐๐.- บาท NPE CM-๑๐๐๐P
ไมค์ประกาศ Chime Microphone ไมค์ประกาศแบบตั้งโต๊ะ มีปุ่มเสียงพูด/ระฆัง (Chim tone) CHIME MICEOPHONE CM-๑๐๐๐P รายละเอียดดังนี้

- ไมค์ประกาศแบบตั้งโต๊ะ มีปุ่มเสียงพูด/ระฆัง (Chim tone)
- ไมค์โครโฟนชนิดก้านอ่อนมีเสียงไพเราะคอบ ถอดเสียบได้ยาว ๔๖ ซม.
- มีช่องสาย Output ชนิด BALANCE XLR & TRS และหูฟัง/rec ชนิด trs
- ไมค์ประกาศมีปุ่มปรับระดับความดังเสียงไมค์ เสียงระฆัง และหูฟัง/rec แยกอิสระ
- มีหม้อแปลงไฟภายนอก ๑ เครื่อง และสายสัญญาณ ๑.๕m ๑ เส้น

๒. แฟลชกล้อง Godox TT๖๘๕ TTL For Nikon จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๔,๖๙๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- ๒.๔ GHz X ระบบ ไวเลสเรดิโอ ในตัว
- ช่องซูม ๒๐-๒๒๐mm
- Bounce Head จาก -๗ ถึง ๑๒๐°
- เวลารีไซเคิล ๐.๑-๒.๖ วินาที
- ทำงานด้วยแบตเตอรี่ AA ๔ ก้อน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

คำครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอให้ผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

นายวชิรวิทย์ วิไลพันธุ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

- วัตถุประสงค์ที่ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด เพราะคอมพิวเตอร์ของวิศวกรโยธามีสภาพเก่า อับเวอร์ชั่นไม่ได้แล้วเนื่องจากใช้งานมานานมากแล้ว จึงต้องมีการเปลี่ยนคอมพิวเตอร์ชุดใหม่ ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๓๒,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณ ๖๔,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๔ แกนหลัก (๑๔ core) และ ๒๐ แกนเสมือน (๒๐ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boots) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๘ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

/-มีหน่วย...

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี ช่อง เชื่อม ต่อ ระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๒ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๓.๒ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓.๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมท่อระบายน้ำ สายบ้านนายสำแดง มุกดา (ขบ.ถ. ๙๔-๐๕๖) ชุมชนที่ ๖ บ้านหนองคู โอนลด ๖๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๓๑๓,๕๑๐.- บาท

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

- ตามที่เลขานุการสภาและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดพิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงและโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติม และที่ประชุมเห็นด้วย ขอให้ยกมือขึ้น

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง ไม่เห็นด้วย ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

๓. การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

นายชัยภัทร อภิชัยธนวิ
เลขานุการสภาฯ

- การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย สำหรับผู้ปลูกมันสำปะหลังที่ได้รับความเสียหายและเดือดร้อน โดยได้ให้ความช่วยเหลือผ่านคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลหัวถนน ได้รับการช่วยเหลือจำนวน ๕๗ รายๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งหมด ๑๑๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายณรงค์ สร้อยโสม-ที่ของครูลออ ชั้นศิริ ชุมชนที่ ๖ บ้านหนองคู โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๖๔.๐๐ ตารางเมตร

- งานปรับปรุงโครงสร้าง ดัด ถมดิน ๑๐๐.๘๐ ลบ.ม. และลูกรังรองพื้นทาง
หนา ๐.๑๐ ม. ๔๓.๒๐ ลบ.ม. รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ที่ประชุม

- รับทราบ

/นายจิรพงศ์...

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน - ต่อไปขอเชิญท่านนายกกล่าวอภิปรายต่อสภาฯ
ประธานสภาฯ

นายชัยศักดิ์ บุณณเจริญกิจ - ขอขอบคุณสภาฯ ที่ได้อนุมัติการพิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการโอน

นายก ทต.หัวถนน - งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพราะทุกเรื่องมีความ
จำเป็นต้องนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติอนุมัติต่อสภาต่อไป

ที่ประชุม - รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ เสนอให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณา

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน ๑. เรื่องปลูกพืชผักหมุนเวียน

ประธานสภาฯ - ขอให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด

นายชัยภัทร อภิชัยธนวัฏ - ได้ดำเนินการเขียนโครงการเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนอลงนาม ซึ่งในโครงการ

เลขานุการสภาฯ กำหนดจัดวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานที่บริเวณหน้าวัดป่าแก้ว
ไปถึงแยกปทุมมาแก้ว หมู่ที่ ๘ โดยท่านรองสายยัน เป็นผู้กล่าวรายงาน และท่านนายก
เป็นประธานกล่าวเปิดโครงการ

นายชัยศักดิ์ บุณณเจริญกิจ - การเขียนโครงการแต่ละโครงการขอให้พิจารณาสถานที่ให้สอดคล้องกับ

นายก ทต.หัวถนน - วัตถุประสงค์ของโครงการด้วย เช่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ ช่วงนี้พายุเข้า จึงอยากให้
ปรับปรุงภูมิทัศน์เคลียร์พื้นที่ให้เรียบร้อยก่อนแล้วถึงวันก็ไปปลูก

นายบุญส่ง ประสาททอง ๒. เรื่องการทำ MOU เก็บขยะนอกตำบลได้หยุดเก็บหรือยัง และที่มีการขอถังขยะเพิ่ม
สมาชิกสภา เขต ๒ ได้ดำเนินการตามมติสภาแล้วหรือไม่

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน - การทำ MOU กับทาง อบต.หนองปรือ ให้เลขาสภาชี้แจงรายละเอียด
ประธานสภาฯ

นายชัยภัทร อภิชัยธนวัฏ - เรื่องการทำ MOU กับทาง อบต.หนองปรือ จากที่ประชุมสภาในวันที่ ๒๔

เลขานุการสภาฯ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๕ เสียง
ในตอนนี้ได้งัดรับนอกตำบลเพิ่มและไม่ต่อ MOU ให้กับทาง อบต.หนองปรือ แล้ว

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน - ให้ย้อนไปดูบันทึกการประชุมสภาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในหน้า ๙
ประธานสภาฯ

นายชัยภัทร อภิชัยธนวัฏ - โดยคณะผู้บริหารให้ดำเนินการเก็บไปพลางก่อน
เลขานุการสภาฯ

นายสันติ ศรีสุข ๓. สอบถามความคืบหน้าเรื่องการขอใช้พื้นที่ของสำนักพุทธ ขอให้เร่งดำเนินการ

สมาชิกสภา เขต ๑

นางสาวรัชณี ช่างภู

นักวิชาการศึกษา

- เรื่องการขอใช้พื้นที่ของสำนักพุทธ อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมเอกสาร โดยจะขอ
ปรึกษากับทางกองช่างเรื่องความชัดเจนของพื้นที่อีกครั้งหนึ่ง และอยู่ในระหว่างติดต่อ
ประสานงานของสำนักพุทธศาสนาจังหวัดชลบุรี

นายนิกร นาทรัพย์ ๔. สอบถามเรื่องงบกรมฯ ว่าเจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการได้หรือยัง

สมาชิกสภา เขต ๑

นางพรสวรรค์ แซ่ตั้ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรื่องงบกรมฯ งบประมาณเหลือจ่ายได้ทำเรื่องขอใช้ไปจังหวัดแล้ว ขณะนี้ได้ติดตาม
ประสานกับจังหวัด โดยงบประมาณยังไม่ได้รับการอนุมัติ

- นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน ประธานสภาฯ ๕. เรื่องบ่อนดิน ขอให้เลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียด
- นายชัยภัทร อภิชัยธนวัฏ เลขานุการสภาฯ - กรณีบ่อนดินที่ไม่ได้ต่อใบอนุญาตให้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป โดยให้ ผอ.กองช่างเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบต่อไป
- นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน ประธานสภาฯ ๖. แจ้งเรื่องการโอนย้าย ราย นางพิริยา รักขพันธ์ สำรวย ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลกุดชุมพรม อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดชัยภูมิ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แล้ว โดยสามารถสอบถามได้ที่ประธานกลุ่มผู้ส่งเสริมการเกษตร (ปุ๋ย)
- นางพรสวรรค์ แซ่ตั้ง ผู้อำนวยการกองคลัง ๗. แจ้งรายงานสถานการณ์คลัง สรุปรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวมรายรับ ๒๙,๐๕๐,๗๒๘.๓๐ บาท รวมรายจ่าย ๒๔,๒๕๙,๙๘๔.๓๖ บาท คงเหลือรายรับสุทธิ ๔,๗๙๐,๗๔๓.๙๔ บาท
- นางสาวรัชณี ช้างภู นักวิชาการศึกษา ๘. แจ้งเรื่องโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้มีพื้นที่แหล่งเรียนรู้สวนสมุนไพรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจใช้พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดที่มีความพร้อม มีพื้นที่เพียงพอต่อการทำสวน (พื้นที่ปลูกแปลงเดียวหรือหลายแปลงรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตร.ม.) มีสภาพพื้นที่เหมาะสมแก่การเพาะปลูกพืชพรรณสมุนไพร และมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานดูแลพืชพรรณสมุนไพร โดยกำหนดกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ “สวนสมุนไพรท้องถิ่นเรา” ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖
- กิจกรรมที่ ๒ “ปลูกปกรักษ์สมุนไพร” ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖
- กิจกรรมที่ ๓ “สวนสมุนไพร ท้องถิ่น ทรงคุณค่า” ภายในเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๖
- กิจกรรมที่ ๔ “อนุรักษ์สมุนไพรท้องถิ่น” ภายในเดือนสิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๖
- โดยให้รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน ตามห้วงเวลาที่กำหนดผ่านทาง Google Forms พร้อมทั้งแจ้งการรายงานให้จังหวัดชลบุรีทราบ จึงนำปรึกษาต่อสภาว่ากิจกรรมดังกล่าวจะดำเนินการอย่างไร
- นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน ประธานสภาฯ - มอบหมายให้เลขานุการสภา ร่วมกันพิจารณาการจัดกิจกรรมโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๙. เรื่องสระว่ายน้ำ เทศบาลตำบลหัวถนน มีหลักเกณฑ์ดังนี้
- เปิดบริการสระว่ายน้ำ ทุกวันอังคาร – วันอาทิตย์
- วันอังคาร – วันศุกร์ เปิดบริการสระว่ายน้ำ เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น.
- วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เปิดบริการสระว่ายน้ำ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น.
- ปิดบริการสระว่ายน้ำทุกวันจันทร์

ข้อปฏิบัติในการใช้สระว่ายน้ำ

ก่อนลงสระว่ายน้ำ

๑. ต้องแสดงบัตรสมาชิกต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้งที่จะลงสระว่ายน้ำ
๒. ต้องชำระค่าบริการใช้สระว่ายน้ำก่อนต่อเจ้าหน้าที่ที่ดูแล จึงลงสระว่ายน้ำได้
๓. ยื่นบัตรลงสระว่ายน้ำ
๔. สมาชิกที่สุขภาพไม่ดี ห้ามลงสระใช้สระว่ายน้ำ
๕. ถอดรองเท้าก่อนเข้าในบริเวณสระว่ายน้ำและล้างเท้าให้สะอาดก่อน

ทุกครั้ง

๖. สมาชิกต้องแต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำที่สุภาพไม่อนุญาตให้ใช้กางเกงขาสั้นหรือกางเกงกีฬาอื่นใดและชุดว่ายน้ำต้องไม่มีโลหะเป็นส่วนประกอบ

๗. อาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาด ในห้องที่จัดไว้ก่อนลงสระว่ายน้ำ
๘. สำหรับผู้ชายต้องสระผมให้หมดคราบน้ำมัน ผู้หญิงต้องสวมหมวกว่ายน้ำ
๙. ห้อมทาน้ำมันหรือครีมใดๆ ก่อนลงสระและขณะอยู่ในสระว่ายน้ำ
๑๐. ผู้ที่ว่ายน้ำไม่จำเป็นต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบก่อนลงสระว่ายน้ำ
๑๑. หากเป็นโรคติดต่อ เช่น ตาแดง เป็นแผลเน่าเปื่อย ต้องดใช้สระว่ายน้ำ
๑๒. ห้ามลงสระว่ายน้ำเมื่อทานอาหารเสร็จใหม่ๆ
๑๓. ห้ามนำวัสดุที่ทำจากแก้วและของมีคมเข้าในบริเวณสระว่ายน้ำ
๑๔. ห้ามนำหรือพกพาอาวุธ วัตถุระเบิด และสิ่งของผิดกฎหมายเข้ามาใน

บริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด

๑๕. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณสระว่ายน้ำ
๑๖. ห้ามสวมเครื่องประดับทุกชนิดลงในสระว่ายน้ำ
๑๗. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

ขณะอยู่ในสระว่ายน้ำ

๑. ห้ามบัว่น้ำลาย เสมหะ หรือถ่ายปัสสาวะ อุจจาระลงในสระว่ายน้ำ
๒. ต้องรักษามารยาทให้เรียบร้อย และห้ามส่งเสียงดังให้เป็นที่น่ารำคาญแก่

ผู้อื่น

๓. ต้องเชื่อฟังคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สระว่ายน้ำ
๔. ไม่เล่น ไม่แกล้งกันขณะอยู่ในสระ อย่าดำน้ำอยู่กับที่นานๆ ให้เคลื่อนไหวบ้างเพื่อเจ้าหน้าที่ดูแลจะได้ทราบและสังเกตได้ง่าย
๕. เมื่อเกิดฝนฟ้าคะนองและเจ้าหน้าที่สระว่ายน้ำแจ้งว่าอาจมีอันตรายต้องขึ้นจากสระทันที

๖. ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิดเข้ามารับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ

๗. เมื่อรู้สึกเหนื่อยหรือหนาวสั่นต้องขึ้นจากสระทันที เพราะอาจเป็นอันตรายได้

๘. แก้วที่จัดรอบบริเวณสระภายในสงวนไว้ใช้เฉพาะสมาชิกที่ลงเล่นน้ำขึ้นมาพักผ่อนเท่านั้น

อัตราค่าบริการ

๑. ค่าสมัครสมาชิก

๑.๑ ค่าสมัครสมาชิกผู้ใหญ่	๓๐๐.- บาท/ปี
๑.๒ ค่าสมัครสมาชิกเด็ก	๒๐๐.- บาท/ปี
๑.๓ ค่าสมัครสมาชิกผู้ใหญ่ (ไม่ต้องเสียค่าลงสระ)	๒,๐๐๐.- บาท/ปี
๑.๔ ค่าสมัครสมาชิกเด็ก (ไม่ต้องเสียค่าลงสระ)	๑,๒๐๐.- บาท/ปี

อัตราค่าลงสระว่ายน้ำ

๑. ผู้ใหญ่ไม่เป็นสมาชิก	เสียค่าลงสระ	๔๐.- บาท
๒. ผู้ใหญ่เป็นสมาชิก	เสียค่าลงสระ	๒๐.- บาท
๓. เด็กไม่เป็นสมาชิก	เสียค่าลงสระ	๒๐.- บาท
๔. เด็กเป็นสมาชิก	เสียค่าลงสระ	๑๐.- บาท

อัตราค่าลงสระว่ายน้ำ

หน่วยงานราชการ โรงเรียน หรือกลุ่มบุคคลต่างๆ ต้องการใช้น้ำสระว่ายน้ำ (โดยเฉพาะ) ต้องเสียค่าลงสระชั่วโมง ๕๐๐.- บาท ชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ ๑๐๐.- บาท
อื่นๆ

๑. เทศบาลตำบลหัวถนน สงวนไว้ซึ่งสิทธิการให้บริการสระว่ายน้ำจากผู้มีความประพฤติในทางที่เป็นอันตราย

๒. ผู้ดูแลสระว่ายน้ำได้รับมอบอำนาจจากเทศบาลตำบลหัวถนน ที่จะต้องเตือนผู้ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับการใช้น้ำสระว่ายน้ำได้ทุกคน

๓. ไม่ควรนำของมีค่ามาเพื่อใช้ในสระว่ายน้ำ หากเกิดความเสียหาย หรือสูญหายหรือกรณีใดๆ เทศบาลตำบลหัวถนน จะไม่รับผิดชอบ

๔. หากเกิดอุบัติเหตุในบริเวณสระว่ายน้ำ หรือขณะเล่นน้ำจนได้รับบาดเจ็บหรือถึงแก่ชีวิตจะไม่ถือว่าเป็นความผิดของเทศบาลตำบลหัวถนน และไม่อาจเรียกร้องค่าเสียหาย แต่อย่างไรก็ตามเทศบาลตำบลหัวถนน

๕. สมาชิกจะใช้น้ำสระว่ายน้ำได้ตามกำหนดเวลาที่แจ้งไว้เท่านั้น

๖. สมาชิกที่บรรลุนิติภาวะหากยังไม่ต่ออายุต้องชำระค่าบริการใช้น้ำสระตามอัตราที่กำหนดไว้

๗. สมาชิกต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสระว่ายน้ำทุกประการ

๘. บัตรสมาชิกจะใช้เฉพาะบุคคลเท่านั้นจะใช้แทนกันไม่ได้ สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๑๒ ปี จำเป็นต้องมีบิดามารดาและผู้ปกครองดูแลด้านความปลอดภัยให้ความปลอดภัยจึงจะอนุญาตให้ลงสระได้ และต้องชำระค่าบริการเช่นเดียวกัน

ที่ประชุม

นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน
ประธานสภาฯ

- รับทราบ

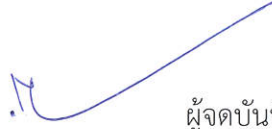
- สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ต้องการจะเสนอเรื่องใดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอ การประชุมในวันนี้ได้ดำเนินการตามระเบียบวาระครบทุกวาระแล้ว
ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดประชุมครับ

/ปิดการประชุม...

ปิดการประชุม

เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายชัยภัทร อภิชัยธนวัฏ)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิจิต พิมภิ)

รองประธานสภาฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนิกร นาททรัพย์)

สมาชิกสภาฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเฉลิมชาติ ระยั๊บ)

สมาชิกสภาฯ

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลหัวถนน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหัวถนน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐ น. แล้วเห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายวิจิต พิทักษ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายนิกร นาททรัพย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายเฉลิมชาติ ระยั)

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหัวถนน ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหัวถนน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาล
(นายจิรพงศ์ เหลืองอ่อน)